



SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W ŚWIECIU

ul. Bolesława Prusa 1, 86-100 Świecie

e-mail: sekretariatsm@smswiecie.pl, strona internetowa: smswiecie.pl

tel. administracja: 52 33 11 909 tel. czynsze: 52 33 11 989

tel. sekretariat: 52 33 12 917 fax: 52 33 11 911

NIP 559-000-45-32, REGON 000483576, KRS 0000173471

P-II/R/SM-05

REGULAMIN

RADY NADZORCZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W ŚWIECIU

(TEKST JEDNOLITY)

Zatwierdziło Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej w Świeciu
odbyte w dniach: 28, 29 i 30 maja 2019r. Uchwała Nr 09/2019

Wersja V

Oryginał: Podstawy prawne
Kopia: Rada Nadzorcza

I. Postanowienia Ogólne

§ 1

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej w Świeciu działa na podstawie ustawy z dnia 16 września 1982r.- Prawo spółdzielcze (tekst. jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1285), postanowień obowiązującego Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Świeciu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia.

§ 2

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej,
- 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i jej członków,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie zabezpieczenia kredytu w formie hipoteki na nieruchomości, dla potrzeb której przeznaczone będą środki finansowe pochodzące z tego kredytu, po uzyskaniu pisemnej zgody większości członków Spółdzielni, których prawa do lokali związane są z tą nieruchomością,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
- 6) *skreślony*
- 7) *skreślony*
- 8) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 10) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,

- 11) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią, a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach.
Do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady przez nią upoważnionych,
- 12) wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego Spółdzielni,
- 13) ustanawianie pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Spółdzielni w Sądzie w przypadku, gdy Zarząd wytoczy powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia,
- 14) uchwalanie zasad gospodarki finansowej Spółdzielni,
- 15) uchwalanie regulaminu przyjmowania członków, ustanawiania praw do lokali i zamiany mieszkań,
- 16) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów inwestycji mieszkaniowych i ustalania wartości początkowej lokali,
- 17) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat za używanie lokali,
- 18) uchwalanie regulaminu rozliczania kosztów dostawy ciepła do lokali oraz pobierania opłat za centralne ogrzewanie i podgrzanie wody,
- 19) uchwalanie regulaminu rozliczeń finansowych z członkami z tytułu wkładów mieszkaniowych i budowlanych,
- 20) uchwalanie regulaminu postępowania w sprawach zabudowy powierzchni ogólnego użytku na cele mieszkaniowe lub handlowo - usługowe,
- 21) uchwalanie regulaminu zlecania dostaw i usług obcym wykonawcom,
- 22) uchwalanie regulaminu wynajmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
- 23) uchwalanie regulaminu porządku domowego,
- 24) uchwalanie regulaminu Zarządu,
- 25) uchwalanie regulaminu komisji Rady,
- 26) uchwalanie regulaminów niezbędnych lub wskazanych do regulacji określonych działań Spółdzielni, a nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów,
- 27) ustalenie zasad zaliczenia członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia,

- 28) wybór i odwoływanie członków Zarządu,
 - 29) zwoływanie Walnego Zgromadzenia w warunkach określonych Statutem i Ustawą,
 - 30) uchwalanie innych regulaminów związanych z ewentualnymi zmianami ustawowymi.
2. W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, członków i pracowników Spółdzielni, wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
 3. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.

II. Skład i sposób powoływania Rady Nadzorczej

§ 3

1. Rada Nadzorcza składa się z 7 członków Spółdzielni wybranych na okres 3 lat przez Walne Zgromadzenie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Do Rady Nadzorczej mogą być wybrani wyłącznie członkowie Spółdzielni.
3. Jeżeli członkiem Spółdzielni jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, upoważniona przez osobę prawną.
4. Nie można być członkiem Rady Nadzorczej dłużej niż przez dwie kolejne kadencje Rady Nadzorczej.
5. Ustępujący członkowie Rady Nadzorczej mogą ponownie kandydować do Rady Nadzorczej, jeśli nie pełnili funkcji członka Rady przez dwie kolejne kadencje.
6. Członkowie Rady Nadzorczej muszą mieć pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 4

1. Kadencja Rady Nadzorczej wynosi 3 lata.

§ 5

1. Nie można być jednocześnie członkiem Rady Nadzorczej i Zarządu tej samej Spółdzielni.
2. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swych członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
3. Członek Rady Nadzorczej nie może brać udziału w głosowaniu w sprawie wyłącznie jego dotyczącej.

§ 6

1. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności gospodarczej spółdzielni lub pełnomocnikami zarządu oraz osoby pozostające z członkami zarządu lub kierownikami bieżącej działalności gospodarczej spółdzielni w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
2. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby, będące pracownikami Spółdzielni. Uchwała w sprawie wyboru takiej osoby do Rady Nadzorczej jest nieważna. Z chwilą nawiązania stosunku pracy przez członka Rady Nadzorczej, ustaje jego członkostwo w Radzie Nadzorczej tej samej Spółdzielni.

§ 7

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa po upływie kadencji, na którą został wybrany.
2. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
 - 1) odwołania większością 2/3 głosów członków biorących udział w głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu
 - 2) zrzeczenia się mandatu,
 - 3) odwołania pełnomocnika przez osobę prawną,
 - 4) ustania członkostwa w Spółdzielni na skutek,
 - a) śmierci,
 - b) *rezygnacji przez właściciela lokalu,*
 - c) *-skreślony*
3. *skreślony*

§ 8

1. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który mandat utracił przed upływem kadencji najbliższe Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru innego członka. Kadencja wybranego w tym trybie członka Rady Nadzorczej, upływa z końcem kadencji członka, który mandat utracił.
2. Na miejsce odwołanego członka Rady Nadzorczej wyboru nowego członka dokonuje Walne Zgromadzenie, na którym dokonano odwołania.

§ 9

1. Członek Rady Nadzorczej winny czynu lub zaniedbania, przez które Spółdzielnia poniosła szkodę, odpowiada za nie osobiście.
2. Do odpowiedzialności członków Rady Nadzorczej mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo spółdzielcze.

III. Organizacja pracy Rady Nadzorczej

§ 10

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej w celu jej ukonstytuowania się, zwołuje Przewodniczący jednej z części Walnego Zgromadzenia, wyłoniony podczas posiedzenia Kolegium, o którym mowa w § 44 Statutu, nie później niż w okresie dwóch tygodni po dokonaniu wyboru Rady Nadzorczej.
2. Na pierwszym swoim posiedzeniu Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona, w głosowaniu tajnym Prezydium, w skład którego wchodzi: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz Rady Nadzorczej.
3. Na pierwszym plenarnym posiedzeniu Rady Nadzorczej, może być dokonany wybór przewodniczących stałych Komisji.
O sposobie wyboru przewodniczącego Komisji, decyduje plenarne posiedzenie Rady Nadzorczej
4. Prezydium i komisje Rady Nadzorczej, mają tylko charakter pomocniczy dla Rady i nie mogą podejmować żadnych decyzji, ani formułować wiążących zaleceń pod adresem członków organów Spółdzielni, czy jej pracowników.
5. Za udział w posiedzeniach Prezydium i Komisji przysługuje wynagrodzenie na zasadach określonych w § 34 Regulaminu, o ile w danym miesiącu nie odbyło się plenarne posiedzenie Rady Nadzorczej.

§ 11

1. Do wykonywania poszczególnych zadań Rada Nadzorcza powołuje spośród swych członków następujące stałe komisje:
 - a) rewizyjną
 - b) gospodarki zasobami mieszkaniowymi
2. Niezależnie od powołania Komisji wymienionych w ust. 1, Rada Nadzorcza może powołać - w razie potrzeby inne komisje stałe lub okresowe, ustalając zakres ich działania.
3. W pracach i posiedzeniach Komisji oprócz członków Rady Nadzorczej, mogą także uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, specjaliści, inni zaproszeni goście nie będący członkami Rady Nadzorczej oraz członkowie Spółdzielni wyrażający taką chęć.
4. Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz Rady Nadzorczej mają prawo brać udział w pracach i posiedzeniach wszystkich Komisji wymienionych w ust.1.

§ 12

1. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach objętych porządkiem obrad podejmowane są jawnie - zwykłą większością głosów - przy obecności co najmniej połowy składu członków Rady Nadzorczej, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.

2. Wyjątek od zasady określonej w ust. 1 stanowią Uchwały o wyborze lub odwołaniu członków Zarządu, które są tajne.

§ 13

1. Plenarne posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Rady Nadzorczej – a w razie jego nieobecności - zastępca przewodniczącego:
 - z własnej inicjatywy,
 - na podstawie decyzji Prezydium Rady Nadzorczej,
 - na wniosek podpisany przez co najmniej 3 członków Rady Nadzorczej lub na wniosek Zarządu, najpóźniej w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
2. Posiedzenia plenarne Rady Nadzorczej zwołuje się nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Termin, miejsce i porządek obrad plenarnego posiedzenia Rady Nadzorczej, ustala Prezydium Rady Nadzorczej w porozumieniu z Zarządem Spółdzielni. Pisemne zawiadomienia członków Rady Nadzorczej, winny nastąpić co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie powinno zawierać porządek obrad.
4. W nagłych przypadkach Przewodniczącemu Rady Nadzorczej przysługuje prawo skrócenia tego terminu.
5. Wnioski ze zmianą lub uzupełnieniem porządku obrad powinny być zgłoszone Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, co najmniej na 1 dzień przed terminem posiedzenia.
6. W wyjątkowych przypadkach Rada Nadzorcza może w dniu posiedzenia - zwykłą większością głosów - wyrazić zgodę na zmianę lub uzupełnienie porządku obrad.

§ 14

1. Rada Nadzorcza wybiera w drodze konkursu członków Zarządu na czas nieokreślony, w głosowaniu tajnym, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 statutowej liczby członków Rady Nadzorczej. W stosunku do członków Zarządu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Pracy.
2. Wybór członków Zarządu poprzedzony zostaje ogłoszeniem przez Radę Nadzorczą konkursu.
3. Ogłoszenie dotyczące składania ofert przez kandydatów zamieszcza się w siedzibie Spółdzielni, za pośrednictwem prasy codziennej oraz na stronie internetowej Spółdzielni.
4. W ogłoszeniu podaje się wymagania, jakie muszą spełniać kandydaci w zakresie: wykształcenia, posiadanych uprawnień, umiejętności menedżerskich i organizacyjnych, stażu pracy oraz doświadczeniu na stanowisku samodzielnym lub kierowniczym.

5. Złożone przez kandydatów oferty rozpatrywane są przez powołaną przez Radę Nadzorczą Komisję. Komisja po zapoznaniu się z ofertami przedstawia je Radzie Nadzorczej w celu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych i dokonania wyboru.
6. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych Przewodniczący Rady Nadzorczej ustala ostateczną liczbę kandydatów i zarządza wybranie Komisji Skrutacyjnej dla przeprowadzenia wyborów.
7. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
8. W przypadku, gdy liczba nazwisk na złożonej do urny kartce jest większa od liczby miejsc w składzie Zarządu, uznaje się kartkę wyborczą za nieważną.
9. Do Zarządu wchodzi kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.

§ 15

Na plenarnym posiedzeniu Rady Nadzorczej rozpatrywane są wszystkie sprawy wynikające z porządku obrad, a także wynikające z zadań i uprawnień Rady Nadzorczej, a ponadto:

- 1) protokół z poprzedniego plenarnego posiedzenia i kontrola wykonania podjętych uchwał,
- 2) bieżąca informacja Zarządu, z działalności Spółdzielni obejmująca okres od ostatniego plenarnego posiedzenia Rady Nadzorczej.
- 3) sprawozdanie i wnioski Prezydium Rady Nadzorczej, Zarządu i poszczególnych Komisji skierowanych do Rady Nadzorczej,
- 4) każdy członek Rady Nadzorczej może zgłosić Przewodniczącemu Rady Nadzorczej, wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.

5) *skreślony*

§ 16

skreślony

§ 17

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej prowadzi Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego Zastępca, stwierdzając prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Po przedstawieniu przez referentów spraw zamieszczonych w porządku obrad i uzyskaniu w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych Komisji Rady Nadzorczej lub rzeczoznawców, Przewodniczący otwiera dyskusję udzielając uczestnikom posiedzenia głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.

3. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania.
4. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie lub na piśmie.

§ 18

1. Dla ważności posiedzenia plenarnego Rady Nadzorczej, Prezydium Rady Nadzorczej oraz stałych Komisji wymagana jest obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy.
2. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Na żądanie co najmniej 1/3 członków Rady Nadzorczej biorących udział w posiedzeniu, głosowanie powinno być przeprowadzone w trybie tajnym.

§ 19

1. Wszystkie uchwały Rady Nadzorczej - z wyjątkiem tych, dla których Ustawa lub Statut stawiają wyższe wymagania - zapadają większością głosów.
2. Prawo głosowania na plenarnych posiedzeniach oraz posiedzeniach Prezydium Rady Nadzorczej przysługuje wyłącznie członkom Rady Nadzorczej.
3. Uchwały Plenum Rady Nadzorczej mogą być uchylone bądź zmienione przez Walne Zgromadzenie.
4. Na wniosek 1/3 składu Rady Nadzorczej obecnej na posiedzeniu, podejmowanie uchwał Rady Nadzorczej może się odbywać w trybie głosowania imiennego.
5. Członkom Rady Nadzorczej nie godzącym się z treścią podejmowanych przez Radę Nadzorczą decyzji, przysługuje prawo zdań odrębnych wpisanych do protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej.

§ 20

1. Protokoły z plenarnego posiedzenia Rady Nadzorczej, Prezydium lub Komisji są rejestrowane i przechowywane przez Komórkę społeczno-samorządową.
2. Protokoły powinny być podpisane przez Przewodniczącego i Sekretarza Rady Nadzorczej.
3. Jeżeli protokoły z posiedzeń nie zostały doręczone członkom Rady Nadzorczej, powinny być one odczytane na najbliższym posiedzeniu.
4. Członkowie Rady Nadzorczej mogą zgłosić do protokołu ustnie lub pisemnie zastrzeżenia, poprawki i sprostowania, które winny być rozpatrzone - przed podjęciem uchwały o zatwierdzeniu protokołu.

IV. Prezydium Rady Nadzorczej

§ 21

Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej jest organizowanie i koordynowanie działalności Rady Nadzorczej i Komisji oraz wykonywanie czynności zleconych przez Radę Nadzorczą.

§ 22

1. Skład Prezydium Rady Nadzorczej określa § 10 ust. 2 Regulaminu.
2. Prezydium Rady Nadzorczej kieruje pracami Rady Nadzorczej, koordynuje prace poszczególnych Komisji oraz na bieżąco kontroluje realizację uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady Nadzorczej.
3. W szczególności Prezydium Rady Nadzorczej:
 - 1) opracowuje projekty planów Rady Nadzorczej i własne,
 - 2) składa Radzie Nadzorczej wnioski o powołanie stałych lub okresowych Komisji Rady Nadzorczej oraz w sprawie składu osobowego Komisji i konieczności zmian w tym składzie,
 - 3) rozpatruje i opiniuje wnioski zgłaszane na posiedzenia plenarne Rady Nadzorczej przez Zarząd, Komisje, a także występuje z wnioskami z własnej inicjatywy,
 - 4) kontroluje wykonanie planów pracy poszczególnych Komisji oraz udziela im wszechstronnej pomocy,
 - 5) opracowuje wnioski na plenarne posiedzenia Rady Nadzorczej w oparciu o protokoły oraz zlecenia polustracyjne,
 - 6) opracowuje na plenarne posiedzenia Rady Nadzorczej projekty wniosków wynikających z uchwał Walnego Zgromadzenia,
 - 7) przygotowuje wnioski dla Rady Nadzorczej w sprawie wysokości wynagrodzenia członków Zarządu,
 - 8) nadzoruje działalność społeczno-wychowawczą,
 - 9) między plenarnymi posiedzeniami Rady Nadzorczej, Prezydium załatwia sprawy nie zastrzeżone do wyłącznej kompetencji Plenum,
 - 10) ze swych czynności Prezydium składa sprawozdanie na posiedzeniach plenarnych Rady Nadzorczej.

§ 23

Prezydium Rady Nadzorczej jest uprawnione do:

- 1) przeprowadzania kontroli nad sposobem załatwienia przez Zarząd wniosków organów Spółdzielni i poszczególnych jej członków,
- 2) wstępne rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu i przygotowanie wniosków na plenum Rady Nadzorczej w tej sprawie.

§ 24

1. Posiedzenia Prezydium Rady Nadzorczej odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące, a zwołuje je Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego Zastępca
 - 1) zgodnie z planem pracy,
 - 2) na żądanie członka Prezydium,
 - 3) na wniosek Zarządu Spółdzielni,
 - 4) z własnej inicjatywy.
2. W posiedzeniu Prezydium Rady Nadzorczej biorą udział członkowie Zarządu, a w przypadku gdy taka potrzeba zajdzie, również inni pracownicy Spółdzielni.
3. Dokumenty sporządzone przez Prezydium Rady Nadzorczej oraz korespondencję wysłaną w imieniu Rady Nadzorczej, podpisują Przewodniczący Rady Nadzorczej, Zastępca lub Sekretarz.
4. Z posiedzeń Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podpisuje Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego Zastępca i Sekretarz.

V. Komisje Rady Nadzorczej

§ 25

1. Wybór stałych Komisji następuje łącznie z wyborem Prezydium Rady Nadzorczej.
2. Każda Komisja składa się co najmniej z 3 członków, przy czym członek Rady Nadzorczej może wchodzić do jednej lub więcej Komisji.
3. Na pierwszym swoim posiedzeniu - zwołanym przez Prezydium Rady Nadzorczej - każda komisja wybiera przewodniczącego, jeżeli nie został on wybrany na posiedzeniu plenarnym Rady Nadzorczej oraz zastępcę i sekretarza.
4. Zmiany w składzie osobowym Komisji dokonuje Rada Nadzorcza na wniosek Prezydium lub właściwej Komisji.
5. W przypadku ustąpienia członka Komisji - na jego miejsce Rada Nadzorcza wybiera innego członka.

6. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej raz na dwa miesiące i zwołuje je Przewodniczący Komisji lub jego Zastępca:
 - 1) zgodnie z planem pracy,
 - 2) na żądanie Prezydium lub członka Prezydium Rady,
 - 3) na wniosek Zarządu Spółdzielni,
 - 4) z inicjatywy własnej.

W posiedzeniach Komisji mogą brać udział członkowie Zarządu a w przypadkach, gdy taka potrzeba zachodzi również inni pracownicy Spółdzielni.

7. Członek Komisji, który dłuższy czas bez usprawiedliwienia nie uczestniczy w jej pracach, może być odwołany z Komisji uchwałą plenarnego posiedzenia Rady Nadzorczej.
8. Sprawozdania i wnioski Przewodniczący Komisji przedkłada do rozpatrzenia Radzie Nadzorczej.

§ 26

1. Komisje mogą - z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady - powierzać badanie i opracowywanie poszczególnych zagadnień ze swego zakresu działania, członkom Komisji lub powołanym przez siebie Zespołom.
2. Sprawozdanie z wyników wykonania prac wymienionych w ust.1 powinno być złożone na piśmie przewodniczącemu Komisji i zreferowane na najbliższym posiedzeniu Komisji.
3. Dla zbadania i opracowania zagadnień szczegółowych Rada Nadzorcza bądź jej Prezydium, mogą do prac w Komisji zapraszać określonych specjalistów.
4. Wysokość wynagrodzenia dla rzeczoznawców określa Prezydium Rady Nadzorczej w porozumieniu z Zarządem.

§ 27

1. Prezydium i Komisje Rady lub upoważnieni członkowie Prezydium, bądź upoważnieni członkowie Komisji mogą dokonywać - planowanych i nie wynikających z planu czynności kontrolnych pracy Spółdzielni, wszystkich odcinków - po uprzednim powiadomieniu Zarządu Spółdzielni.
2. Upoważnienie do przeprowadzenia czynności kontrolnych, powinno być zawarte w protokole Prezydium Rady lub Komisji.

§ 28

1. Uchwały Komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.
2. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

VI. Współpraca Rady Nadzorczej z innymi ogniwami Spółdzielni

§ 29

Do reprezentowania Spółdzielni przy wszelkich czynnościach prawnych dokonywanych między Spółdzielnią, a członkami Zarządu, upoważniony jest Przewodniczący Rady Nadzorczej wraz z upoważnionym przez Radę Nadzorczą, jednym z członków Prezydium Rady Nadzorczej.

§ 30

1. Uchwały Rady Nadzorczej i jej Prezydium wykonuje Zarząd, jeżeli ich treść nie zawiera innych wskazań w tym zakresie.
2. Zarząd obowiązany jest udzielić Prezydium Rady Nadzorczej w okresach między plenarnymi posiedzeniami, informacji w przedmiocie wykonania przekazanych uchwał.

§ 31

1. Członkowie Zarządu mają obowiązek uczestniczenia w plenarnych posiedzeniach Rady Nadzorczej w celu składania sprawozdań i udzielania wyjaśnień.
2. W posiedzeniach Komisji Rady Nadzorczej mogą uczestniczyć - z głosem doradczym - członkowie Zarządu.
3. Jeżeli rozpatrywana sprawa dotyczy osobiście członków Zarządu - na żądanie Rady Nadzorczej obowiązani są oni opuścić posiedzenie.
4. Przedstawiciele Rady Nadzorczej na wniosek Zarządu mogą brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach Zarządu.

§ 32

1. Rada Nadzorcza może - na czas określony - zawieszać w czynnościach członka (członków) Zarządu Spółdzielni, jeżeli ich działalność jest sprzeczna z przepisami prawa, Statutu lub uchwałami Walnego Zgromadzenia albo Rady Nadzorczej.
2. Zawieszając członka Zarządu Rada Nadzorcza podejmuje uchwały niezbędne dla prawidłowego prowadzenia działalności Spółdzielni.
3. Rada Nadzorcza obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić zawieszonego członka Zarządu o podjętej decyzji na piśmie wraz z podaniem przyczyn zawieszenia.
4. Zawieszenie nie może trwać dłużej niż pół roku.

§ 33

1. Przy wykonywaniu swoich czynności Rada Nadzorcza, jej Prezydium i Komisje:

- 1) mogą żądać przedkładania potrzebnych ksiąg, dokumentów, dowodów, korespondencji, informacji, wyjaśnień oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku.
 - 2) korzystają ze środków lokomocji i innych urządzeń Spółdzielni na jej koszt,
 - 3) współpracują z właściwymi komórkami Spółdzielni.
2. Zarząd Spółdzielni i jej pracownicy mają obowiązek ułatwiać członkom Rady Nadzorczej, Prezydium i Komisjom wykonywanie ich czynności.

§ 34

1. Członkowie Rady Nadzorczej otrzymują wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) przewodniczący Rady Nadzorczej - 70 %
 - 2) członkowie Prezydium Rady Nadzorczej i przewodniczący Komisji powołanych przez Radę Nadzorczą - 50 %
 - 3) pozostali członkowie Rady Nadzorczej - 40 %
 - 4) członkowie Rady Nadzorczej oddelegowani przez Radę Nadzorczą do wykonywania zadań szczególnych - dodatkowe - 10 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – na czas określony w stosownej Uchwale Rady Nadzorczej
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane jest w formie miesięcznego ryczału bez względu na ilość posiedzeń, przy czym warunkiem wypłacenia tego wynagrodzenia jest udział członka organu w przynajmniej jednym posiedzeniu plenarnym Rady Nadzorczej, Prezydium Rady Nadzorczej, Komisji Rady Nadzorczej lub wykonywaniu zadań szczególnych, o którym mowa w pkt 1 w danym miesiącu.

§ 35

1. Rada Nadzorcza i jej organy korzystają z biura i urządzeń Spółdzielni.
2. Sekretariat Rady Nadzorczej Spółdzielni zabezpiecza Zarząd Spółdzielni.

§ 36

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej w Świeciu odbyte w dniach: 28, 29. i 30 maja 2019r. Uchwała Nr 09/2019, jednocześnie z tym dniem traci moc Regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej w Świeciu odbyte w dniach 24.06.2014r.; 25.06.2014r. i 26.06.2014r. Uchwała Nr 09/2014.